

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 01 от 01.09.2023 г.



**Положение
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа № 19 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», особенностями организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденными приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634, и другими нормативными правовыми актами в области образования и физической культуры и спорта, а также Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «теннис» (далее - Программа спортивной подготовки) на основании муниципального задания.

**2. Организация перевода лиц
в иные физкультурно-спортивные организации**

2.1. Организация перевода спортсмена для прохождения Программы спортивной подготовки из одной физкультурно-спортивной организации (далее - передающая организация) в другую физкультурно-спортивную организацию (далее - принимающая организация) осуществляется на основании договорных отношений между:

- учредителями физкультурно-спортивных организаций;
- физкультурно-спортивными организациями, подведомственными одному учредителю.

2.2. Договорные отношения заключаются в отношении перспективного спортсмена:

- соответствующего по своему уровню спортивной подготовки этапу спортивной подготовки;
- выступающего и показывающего стабильные результаты на региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях;
- вошедшего в составы спортивных сборных команд Краснодарского края и (или) Российской Федерации по виду спорта.

2.3. Организация перевода спортсмена осуществляется в течение календарного года при условии:

- образования вакантного места у принимающей организации на любом этапе спортивной подготовки (при этом перевод спортсмена осуществляется только на вакантное место, образовавшееся у принимающей организации на данном этапе спортивной подготовки);
- увеличения объема муниципального задания у принимающей организации, показателем которого является количество спортсменов.

2.4. Перевод осуществляется только после письменного согласия (заявления) совершеннолетнего спортсмена либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена передающей организации на перевод.

2.5. После заключения договора-соглашения о переводе принимающая организация осуществляет зачисление спортсмена в порядке перевода при наличии копии приказа об отчислении спортсмена из передающей организации.

2.6. Перевод из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам соответствующих уровню и направленности, в МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи осуществляется в общем порядке приема в соответствии с Правилами приема в МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи на обучение.

3. Организация внутреннего перевода лиц

3.1. Перевод лиц, проходящих Программу спортивной подготовки, в группу следующего этапа по годам спортивной подготовки и (или) с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап производится на основании приказа руководителя с учетом решения педагогического совета.

3.2. Перевод лиц, с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих этапам спортивной подготовки (результатов промежуточной аттестации спортсменов), при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.3. Перевод лиц, в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по годам этапов спортивной подготовки при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.4. Перевод лиц, проходящих Программу спортивной подготовки, досрочно в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа и (или) с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап осуществляется при условии выполнения требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта и сдаче установленных контрольно-переводных нормативов общей физической и специальной физической подготовки, соответствующих этапу спортивной подготовки.

3.5. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным Программой спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается.

3.6. Лицам, не выполнившим предъявляемые Программой спортивной подготовки требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки, но не более одного года на данном этапе.

4. Досрочный перевод

4.1. Досрочный перевод занимающихся в группу следующего года или этапа спортивной подготовки осуществляется согласно муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке для исполнения объема муниципальной услуги.

4.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, досрочно в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа и (или) с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап осуществляется при условии выполнения требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта и сдаче установленных контрольно-переводных нормативов общей физической и специальной физической подготовки, соответствующих этапу спортивной подготовки.

4.3. Решение о переводе занимающихся досрочно в группу следующего года или этапа спортивной подготовки принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора.

5. Порядок и основания отчисления

5.1. Отчисление обучающихся из МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению законных представителей несовершеннолетнего обучающегося;
- по заявлению совершеннолетнего спортсмена;
- при наличии медицинского заключения, запрещающего занятия избранным видом спорта;
- строгого нарушения правил поведения обучающихся и Устава Учреждения;
- за систематические пропуски тренировочных занятий без уважительной причины (в течение месяца);
- за невыполнение учебно-тренировочного плана без уважительных причин (невыполнение промежуточной аттестации, контрольно-переводных нормативов);
- за причинение ущерба жизни и здоровью обучающимся, работникам, посетителям Учреждения;
- по возрастным критериям (исполнение 18 лет);
- в связи с завершением прохождения Программы спортивной подготовки;
- по инициативе законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающихся для прохождения программы спортивной подготовки в другую организацию, осуществляющую спортивную деятельность;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в спортивную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;
- в связи с нарушением учебно-тренировочного процесса, дезорганизации спортивной работы Учреждения (посещение учебно-тренировочных занятий самостоятельно - без сопровождения закрепленного тренера-преподавателя, занятие теннисных кортов без согласования директора);

5.2. Основанием для отчисления, обучающегося за пропуски учебно-тренировочных занятий, за невыполнение учебно-тренировочного объема служит служебная записка тренера-преподавателя.

5.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.5. Текст приказа должен определять основания для отчисления.

5.6. Тренер-преподаватель формирует личное дело обучающегося и передает заместителю директора Учреждения, курирующему данное направление.

5.7. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, на основании заявлений их законных представителей.

5.8. Сохранение места за обучающимся в Учреждения на время его отсутствия возможно в случаях:

- болезни (с предоставлением справки из медицинского учреждения);
- отпуска законных представителей по заявлению законных представителей с указанием периода отсутствия;
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами по заявлению законных представителей и подтверждающими документами.

6. Порядок восстановления

6.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным общеобразовательным программам имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных вакантных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований и контрольных нормативов, соответствующих уровню сложности программы.

6.2. Восстановление на обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), решением приемной комиссии, на основании выполнения требований контрольных нормативов по ОФП и СФП, наличии документов, в соответствии с Правилами приема лиц в МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи.

6.3. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

6.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи, решаются совместно тренером-преподавателем, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6.5. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со даты его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 19
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ
СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

(МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи)
ул. 60 лет ВЛКСМ, 4а, город Сочи,
Краснодарский край, 354003,
e-mail: dufsz9@sochiadm.ru;
<https://www.sochitennis9.ru>
Тел/факс (8622) 71-03-63
ОКПО 21043812; ОГРН 1022302833629;
ИНН 2319030162/ КПП 232001001

кому

от _____ № _____
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана, _____
(Ф.И.О. спортсмена)

прошел(а) освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «теннис» в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа № 19 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Выполнил(а) разрядные требования Единой Всероссийской спортивной классификации, присвоен _____ спортивный разряд.

Директор
МБУ ДО СШ № 19 г. Сочи

/ _____ /
(Подпись)

/ _____ /
(ФИО)